

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор


С.Ю. Маричев

«30» ИЮНЯ 2023 г.

**ПОЛИТИКА
АО «ЦС «ЗВЕЗДОЧКА» В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

№ 504.03-354-2023

2023 год

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	3
2	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
3	ПРИНЦИПЫ И ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ..	8
4	ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОБРАБАТЫВАЕМЫХ В АО «ЦС «ЗВЕЗДОЧКА».....	11
5	ФУНКЦИИ АО «ЦС «ЗВЕЗДОЧКА» ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	14
6	УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В АО «ЦС «ЗВЕЗДОЧКА».....	16
7	ПЕРЕЧЕНЬ ДЕЙСТВИЙ С ПЕРСОНАЛЬНЫМИ ДАННЫМИ И СПОСОБЫ ИХ ОБРАБОТКИ.....	18
8	ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	19
9	МЕРЫ, ПРИНИМАЕМЫЕ АО «ЦС «ЗВЕЗДОЧКА» ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАННОСТЕЙ ОПЕРАТОРА ПРИ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	20
10	ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ.....	23
11	ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	24

1 ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1 В настоящей Политике приняты следующие основные термины и определения:

1.1.1 Персональные данные — любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

1.1.2 Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, — персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном законодательством.

1.1.3 Информация — сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления и носителя, на котором они предоставляются.

1.1.4 Оператор персональных данных — АО «ЦС «Звездочка» самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

1.1.5 Обработка персональных данных — любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.1.6 Автоматизированная обработка персональных данных — обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

1.1.7 Предоставление персональных данных — действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

1.1.8 Распространение персональных данных — действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

1.1.9 Специальные категории персональных данных – персональные данные, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни.

1.1.10 Трансграничная передача персональных данных — передача персональных данных на территорию иностранного государства, органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.1.11 Блокирование персональных данных — временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, когда обработка необходима для уточнения персональных данных).

1.1.12 Уничтожение персональных данных — действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

1.1.13 Обезличивание персональных данных — действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

1.1.14 Информационная система персональных данных — совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и ТС.

2 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1 Политика обработки персональных данных в АО «ЦС «Звездочка» (далее — Политика) определяет основные принципы, цели, условия и способы обработки персональных данных, перечни субъектов и обрабатываемых в АО «ЦС «Звездочка» персональных данных, функции АО «ЦС «Звездочка» при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также реализуемые в АО «ЦС «Звездочка» требования к защите персональных данных.

2.2 Политика разработана с учетом требований Конституции Российской Федерации, законодательных и нормативно-правовых актов Российской Федерации в области персональных данных.

2.3 Политика служит основой для разработки локальных нормативных актов, регламентирующих в АО «ЦС «Звездочка» вопросы обработки персональных данных работников АО «ЦС «Звездочка» и других субъектов персональных данных.

2.4 Настоящая Политика вступает в силу с момента ее утверждения генеральным директором АО «ЦС «Звездочка» и действует бессрочно, до замены ее новой Политикой.

2.5 Ответственным лицом за организацию обработки персональных данных в АО «ЦС «Звездочка» приказом генерального директора от 14.09.2023 № 832л назначен заместитель генерального директора по управлению персоналом.

2.6 Нормативные ссылки.

Настоящая Политика обработки персональных данных в АО «ЦС «Звездочка» разработана с учетом следующих нормативных документов:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;

- Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;

- Указ Президента Российской Федерации от 06 марта 1997 №188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

- Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

- приказ ФСТЭК РФ от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

- приказ Роскомнадзора от 05.09.2013 № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных»;

- иные нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные документы уполномоченных органов государственной власти в область обработки обеспечения защиты персональных данных;

- концепция информационной безопасности АО «ОСК», утвержденная приказом АО "ОСК" от 13 июля 2022 г. № 212.

2.7 В целях реализации Политики в АО «ЦС «Звездочка» разрабатываются соответствующие локальные нормативные акты и иные документы, в том числе:

- положение № 504.20-023-2007 «Об обработке и защите

персональных данных работников АО «ЦС «Звездочка»;

- перечень должностных лиц АО «ЦС «Звездочка», непосредственно осуществляющих обработку персональных данных;

- перечень должностей работников АО «ЦС «Звездочка», допущенных к обработке персональных данных;

- иные локальные нормативные акты и документы, регламентирующие в АО «ЦС «Звездочка» вопросы обработки персональных данных.

3 ПРИНЦИПЫ И ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1 АО «ЦС «Звездочка», являясь оператором персональных данных, осуществляет обработку персональных данных работников АО «ЦС «Звездочка» и других субъектов персональных данных, не состоящих с АО «ЦС «Звездочка» в трудовых отношениях.

3.2 Обработка персональных данных в АО «ЦС «Звездочка» осуществляется с учетом необходимости обеспечения защиты прав и свобод работников АО «ЦС «Звездочка» и других субъектов персональных данных, в том числе защиты права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, на основе следующих принципов:

- обработка персональных данных осуществляется в АО «ЦС «Звездочка» на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствует заявленным целям обработки. Не допускается избыточность обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. АО «ЦС «Звездочка» принимаются необходимые меры либо обеспечиваются

их принятие по удалению, уточнению неполных или неточных персональных данных;

- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем того требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

- обрабатываемые персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.3 Персональные данные обрабатываются в АО «ЦС «Звездочка» в целях:

- обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных нормативных актов АО «ЦС «Звездочка»;

- осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации на АО «ЦС «Звездочка», в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, а также в иные государственные органы;

- регулирования трудовых отношений с работниками АО «ЦС «Звездочка» (содействие в трудоустройстве, обучение и продвижение по службе, обеспечение личной безопасности, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества);

- предоставления работникам АО «ЦС «Звездочка» и членам их семей дополнительных гарантий и компенсаций;
- защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъектов персональных данных;
- подготовки, заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами;
- обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов на объектах АО «ЦС «Звездочка»;
- формирования справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности АО «ЦС «Звездочка»;
- исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;
- осуществления прав и законных интересов АО «ЦС «Звездочка» в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных нормативными актами АО «ЦС «Звездочка», или третьих лиц либо достижения общественно значимых целей;
- в иных законных целях, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОБРАБАТЫВАЕМЫХ В АО «ЦС «ЗВЕЗДОЧКА»

4.1 Перечень обрабатываемых персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (в том числе прежние фамилии, имена, отчества в случае их изменения), пол, возраст;
- место, год и дата рождения;
- адрес регистрации по месту жительства/пребывания (не указывается, если совпадает с местом жительства);
- адрес места жительства;
- сведения о номерах телефонов, почтовых адресах, адресах электронной почты или сведений о других способах связи
- документ, удостоверяющий личность (серия, номер документа, кем и когда выдан);
- информация об образовании (наименование учебного заведения, сведения о документе, подтверждающем образование и (или) о квалификации: наименование, серия, дата выдачи, специальность, квалификация, информация о трудовой деятельности до поступления на работу (в том числе трудовая книжка), о работе на выборных должностях, на государственной службе);
- автобиография, анкета;
- информация о трудовой деятельности в период работы в АО «ЦС «Звездочка» (трудовой стаж, место работы, должность, период работы, причина перевода или увольнения);
- семейное положение, наличие детей, родственные связи, в т.ч. за пределами РФ (свидетельство о заключении брака, о рождении детей);
- сведения о пребывании за границей;
- форма допуска к сведениям, составляющим государственную тайну;
- заработная плата (оклад, персональные надбавки);
- данные о трудовом договоре с работником (дата, номер,

дополнительные соглашения к трудовому договору);

- сведения о службе в армии, воинском учете (документ воинского учета, категория запаса, звание, ВУС, категория годности к военной службе, информация о снятии с воинского учета);

- сведения об индивидуальном налоговом номере налогоплательщика;

- сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета;

- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа (СНИЛС);

- данные об аттестации работников (работника);

- данные о повышении квалификации;

- данные о наградах, поощрениях, званиях;

- сведения о приеме на работу, перемещении по должности, увольнении;

- сведения об отпусках;

- сведения о командировках;

- сведения о заработной плате, реквизиты банковского счета для перечисления заработной платы и иных выплат;

- сведения о состоянии здоровья (болезнях);

- сведения о социальном и имущественном положении;

- сведения о негосударственном пенсионном обеспечении;

- сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям;

- сведения о том, является или не является лицо подвергнутым административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ;

- сведения, содержащиеся в страховом медицинском полисе обязательного медицинского страхования.

4.2 Перечень персональных данных, обрабатываемых в АО «ЦС «Звездочка», определен в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами АО «ЦС «Звездочка» с учетом целей обработки персональных данных, указанных в разделе 3 Политики.

4.3 Обработка специальных категорий персональных данных осуществляется с учетом целей обработки персональных данных, указанных в разделе 3 Политики.

5 ФУНКЦИИ АО «ЦС «ЗВЕЗДОЧКА» ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1 АО «ЦС Звездочка» при осуществлении обработки персональных данных:

- принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов АО «ЦС Звездочка» в области персональных данных;
- принимает правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или непреднамеренного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;
- назначает лиц, ответственных за организацию обработки персональных данных в АО «ЦС Звездочка»;
- издает локальные нормативные акты, определяющие организацию обработки и защиты персональных данных в АО «ЦС Звездочка»;
- определяет перечень должностей АО «ЦС Звездочка» допущенных к обработке персональных данных;
- определяет перечень должностных лиц, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных;
- осуществляет ознакомление работников АО «ЦС Звездочка», непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и обучение указанных работников;

- публикует или иным образом обеспечивает неограниченный доступ к настоящей Политике;
- сообщает в установленном порядке субъектам персональных данных или их представителям информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующим субъектам, предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении и (или) поступлении запросов указанных субъектов персональных данных или их представителей, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;
- прекращает обработку и уничтожает персональные данные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;
- совершает иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

6 УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В АО «ЦС «ЗВЕЗДОЧКА»

6.1 Обработка персональных данных в АО «ЦС «Звездочка» осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

6.2 АО «ЦС «Звездочка» без согласия субъекта персональных данных не раскрывает и не распространяет персональные данные третьим лицам, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6.3 АО «ЦС «Звездочка» вправе поручить обработку персональных данных третьему лицу с согласия субъекта персональных данных на основании заключаемого с этим лицом договора. Договор должен содержать перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели обработки, обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона «О персональных данных».

6.4 В целях внутреннего информационного обеспечения АО «ЦС «Звездочка» может создавать внутренние справочные материалы, в которые с письменного согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, могут включаться его фамилия, имя, отчество, место работы, должность, дата рождения, адрес, иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных в соответствии с Разделом 4 Политики.

6.5 Доступ к обрабатываемым в АО «ЦС «Звездочка» персональным данным разрешается только работникам АО «ЦС «Звездочка», занимающим должности, включенные в перечень должностей, допущенных к обработке персональных данных и допущенных к обработке приказом руководителя

подразделения, ответственного за организацию работы с персональными данными.

6.6 Трансграничная передача персональных данных в АО «ЦС «Звездочка» не осуществляется.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ДЕЙСТВИЙ С ПЕРСОНАЛЬНЫМИ ДАННЫМИ И СПОСОБЫ ИХ ОБРАБОТКИ

7.1 АО «ЦС «Звездочка» осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

7.2 Обработка персональных данных в АО «ЦС «Звездочка» осуществляется следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных с использованием средств вычислительной техники.

8 ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1 Субъекты персональных данных имеют право на:

- полную информацию об их персональных данных, обрабатываемых в АО «ЦС «Звездочка»;
- уточнение своих персональных данных, их блокирование или уничтожение в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- отзыв согласия на обработку персональных данных;
- принятие предусмотренных законом мер по защите своих прав;
- обжалование действий или бездействия АО «ЦС «Звездочка», допускаемых с нарушением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Роскомнадзор), прокуратуру или суд;
- осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9 МЕРЫ, ПРИНИМАЕМЫЕ АО «ЦС «ЗВЕЗДОЧКА» ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАННОСТЕЙ ОПЕРАТОРА ПРИ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1 Меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения АО «ЦС «Звездочка» обязанностей оператора, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных, включают:

- назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в АО «ЦС «Звездочка»;
- определение перечня должностей АО «ЦС Звездочка», допущенных к обработке персональных данных;
- определение перечня должностных лиц АО «ЦС Звездочка», непосредственно осуществляющих обработку персональных данных;
- принятие локальных нормативных актов и иных документов в области обработки и защиты персональных данных в АО «ЦС Звездочка»;
- организацию обучения и проведение методической работы с работниками АО «ЦС Звездочка», занимающими должности, включенные в перечень должностей, допущенных к обработке персональных данных АО «ЦС Звездочка»;
- организация обучения лица, непосредственно отвечающего за обработку персональных данных в АО «ЦС Звездочка»;
- получение согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- разграничение персональных данных, обрабатываемых без использования средств автоматизации, от иной информации, в частности путем их фиксации на отдельных материальных носителях персональных данных, в специальных разделах;
- обеспечение отдельного хранения персональных данных в базах данных, обработка которых осуществляется в разных целях и которые

содержат разные категории персональных данных;

- установление запрета на передачу персональных данных по открытым не защищенным каналам связи, вычислительным сетям вне пределов контролируемой зоны АО «ЦС Звездочка» и в сети Интернет;

- хранение материальных носителей персональных данных с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный доступ к ним;

- осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, настоящей Политике, локальным нормативным актам АО «ЦС Звездочка»;

- иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

9.2 Средства защиты персональных данных:

- средства управления и разграничения доступа пользователей;
- средства обеспечения регистрации и учета действий с информацией;

- средства, обеспечивающие целостность данных;

- средства антивирусной защиты;

- средства межсетевое экранирования;

- средства анализа защищенности;

- средства обнаружения вторжений;

- средства шифрования (криптографической защиты)

персональных данных при их передаче по каналам связей сетей общего обмена;

9.3 Каналы информационного обмена и телекоммуникации являются объектами защиты, если по ним передается обрабатываемая информация.

9.4 Объекты и помещения, в которых размещены компоненты информационных систем, обрабатывающих персональные данные, являются

объектами защиты, если в них происходит обработка персональных данных и установлены средства вычислительной техники, обрабатывающие персональные данные.

9.5 Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных устанавливаются в соответствии с локальными нормативными актами АО «ЦС Звездочка», регламентирующими вопросы обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных АО «ЦС Звездочка».

Лист регистрации изменений

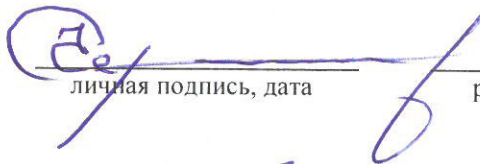
Изм.	Номера листов (страниц)				Номер документа	Подпись	Дата	Срок введения изменений
	измененных	замененных	новых	аннулированных				

Лист согласования

Разработал

Заместитель
начальника ОК

должность



личная подпись, дата

В.А. Черкесов

расшифровка подписи

Проверил

Начальник ОК

должность


14.04.23

личная подпись, дата

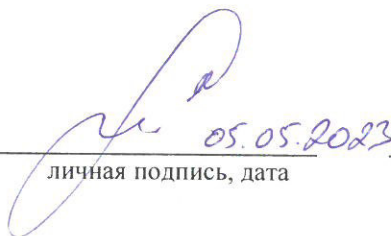
Л.А. Губкин

расшифровка подписи

Согласовано

Заместитель
генерального директора
по управлению
персоналом

должность


05.05.2023

личная подпись, дата

М.В. Колесников

М.Э. Гольшев

расшифровка подписи

Заместитель
генерального директора
по безопасности

должность


02.05.2023

личная подпись, дата

А.Ю. Ляпин

расшифровка подписи

Начальник УПО

должность


19.06.2023

личная подпись, дата

Г.А. Кочергин

расшифровка подписи